

探矿权管理信息系统

——报盘子系统

使用手册

国土资源部矿产开发管理司

国土资源部信息中心

探矿权报盘子系统

使用手册

(第二版)

项目组成员：

国土资源部信息中心：

赵善仁 周 桅 曾建鹰 吴仲煜

赵岱虹 范延平 胡容波 查宗祥

蒋文彪 何春珍

国土资源部地质勘查司：

王 军

手册编写人：

曾建鹰 周 桅 胡容波

二〇〇六年六月

目 录

一、系统概述.....	1
二、系统组成.....	2
三、运行环境、安装及删除.....	2
3.1 系统要求配置	2
1、最低配置.....	2
2、标准配置.....	3
3.2 系统安装	3
3.3 系统卸载	3
四、快速进入子系统.....	4
五、系统纵览.....	5
六、申请登记书.....	7
6.1 新立申请登记书	7
1、新立封页.....	8
2、新立说明.....	9
3、新立第一页.....	9
4、新立第二页.....	10
5、区域坐标.....	11
6.2 变更申请登记书	11
1、变更封页.....	12
2、变更说明.....	13

3、变更夹页.....	13
4、变更第一页.....	14
5、变更第二页.....	15
6、区域坐标.....	16
6.3 注销申请书.....	16
1、注销封页.....	17
2、注销说明.....	17
3、完成夹页.....	17
6.4 地质调查申请登记表.....	19
1、地质调查封页.....	20
2、地质调查说明.....	20
3、地质调查第一页.....	20
4、地质调查第二页.....	21
5、区域坐标.....	22
6.5 探矿权年度报告	22
1、勘查年度报告封页.....	23
2、年度报告说明.....	24
3、年度报告第一页.....	24
4、年度报告第二页.....	25
6.6 区域坐标编辑	26
1、区域坐标数据输入/编辑操作.....	26
2、读入数据操作.....	29
3、区块计算.....	30
4、图形显示.....	30

七、文件操作.....30

7.1 打开文件	30
7.2 保存文件	31
7.3 打印机设置	31
7.4 打印操作	31
1、打印申请表单.....	32
2、打印区块图表.....	33
7.5 清除申请表	33

附录.....34

附录 1 键盘指南	34
附录 2 错误信息	35
附录 3 报盘文件格式	38
2.1 新立申请文件格式.....	38
2.2 变更申请文件格式.....	40
2.3 注销申请文件格式.....	43
2.4 地质调查申请文件格式.....	44
2.5 勘查年度报告申请文件格式.....	46
附录 4 申请表单打印内容一览表.....	49
附录 5 申请表单填表说明.....	50
4.1 探矿权申请登记表.....	50
4.2 探矿权变更申请登记表.....	51
4.3 探矿权注销申请登记表.....	52
4.4 地质调查申请登记表.....	53

4.5 矿产资源勘查项目年度报告.....	54
附录 6 输出样例.....	57
6.1 拐点坐标表.....	57
6.2 区块图表一.....	58
6.3 区块图表二.....	59
6.4 区块图表三.....	59
6.4 区块图表三.....	60

一、系统概述

本系统是完成勘查申请填报入机的探矿权辅助工作系统。系统按照探矿权申请登记书的表格形式,为用户提供了完整的探矿权申请书的录入、编辑/浏览工具。以实现对探矿权数据的标准化、规范化。同时,也为探矿申请人理解探矿申请内容的填报要求提供了方便。本系统有以下主要功能:

- 1、对探矿权新立申请书录入编辑和浏览;
- 2、对探矿权变更(延续、保留)申请书录入编辑和浏览;
- 3、对探矿权注销申请书录入编辑和浏览;
- 4、对探矿权地质调查申请表录入编辑和浏览;
- 5、对探矿权年度报告申请表录入编辑和浏览;
- 6、对以上申请内容形成报盘文件;
- 7、打印以上内容的探矿权申请登记书。

本子系统是《矿业权管理信息系统》中的一个配套工具软件。为适应不同运行环境的需求,本子系统所要求的硬件环境较低;为便于实际操作,本系统采用简捷的按钮化多窗口管理方式,勘查登记项目的界面管理与实际填写的登记书基本保持一致。具体操作请参阅不同的勘查登记项目管理操作。

二、系统组成

系统文件清单如下：

文件名

说明

探矿报盘.EXE	探矿权报盘子系统执行文件
矿产代码.DBF	矿产代码词典数据库文件
矿类词表.DBF	矿类词表词典数据库文件
综合词表.DBF	综合词表词典数据库文件
探矿登记.HLP	探矿权报盘子系统帮助文件
探矿登记.CNT	探矿权报盘子系统帮助目录文件
README.TXT	探矿权报盘子系统自述文件

三、运行环境、安装及删除

3.1 系统要求配置

1、最低配置

- 586 以上的 IBM-PC 及其兼容计算机
- Windows 9X 32 位操作系统
- 8MB 或者以上的内存
- 2MB 以上剩余硬盘空间
- 3.5 寸高密度软盘驱动器、光盘驱动器
- VGA, 256 色显示器
- MS—Mouse 或兼容鼠标器
- 打印机

2、标准配置

- PIII 以上的 IBMPC 及其兼容计算机
- Windows 9x、Win2000、WinNT、WinXP 32 位操作系统
- 32MB 或者以上的内存
- 20MB 以上剩余硬盘空间
- 3.5 寸高密度软盘驱动器、光盘驱动器
- SVGA(支持 800×600 分辨率以上), 16M 色显示器
- MS—Mouse 或兼容鼠标器
- 激光打印机 (A4 幅面)

3.2 系统安装

本系统共有三张软盘或一张光盘,软盘第一盘或光盘根目录中有安装程序 SETUP.EXE。安装过程如下:

- 1、启动 WINDOWS 操作系统
- 2、将系统安装盘插入软盘驱动器
- 3、运行 SETUP 安装程序。然后,依照画面的提示,完成余下步骤即可。

在安装过程中,用户需选择系统安装的目标目录。建议使用系统缺省目录(C:\探矿权报盘)。

如果在安装过程中,系统提示将覆盖某些文件,建议对该文件做备份后再继续安装过程。

- 4、系统安装成功后,在程序组中应出现“探矿权报盘子系统”组。

3.3 系统卸载

从任务栏选择“开始”→“程序”→“探矿权报盘子系统”→“卸载探矿权报盘”;

或者：执行控制面板中“添加/删除程序”，选择“探矿权报盘子系统”程序组进行删除。

- 删除完毕后，检查系统目录。如未删除，建议将系统目录手工摘除。

- 手工摘除用户建立的其他系统目录。

四、快速进入子系统

如果您是一个新用户，可通过以下步骤快速掌握系统的基本流程：

- (1) 启动探矿权报盘子系统
- (2) 打开探矿权申请登记书
- (3) 填写探矿权申请登记书
- (4) 保存探矿权申请登记文件
- (5) 打印探矿权申请登记书

以上是填写探矿权申请书所必须的操作流程，其它申请登记书和具体操作步骤请仔细阅读本手册的其它部分说明。

五、系统纵览

探矿权登记报盘子系统主窗口如下图所示，由五个区域构成：



图 5-1 报盘子系统主界面

1、标题栏

显示系统图标和名称：探矿权登记【报盘子系统】

2、操作工具栏

用于控制系统流程。包括选择申请登记操作对象、提取/保存登记文件、退出子系统和获得帮助信息。从左至右依次为探矿权申请登记书、探矿权变更申请登记书、探矿权注销申请书、探矿权地质调查申请登记书、探矿权年度报告申请书、打开文件、保存文件、打印机设置、打印申请书、拐点提示、清除申请内容、

退出报盘子系统和帮助信息。当光标停在某图标处，有相应中文提示弹出。

3、操作区

用于编辑、浏览各种申请登记书。可以一次打开多张表单(子窗口)进行编辑、浏览操作。

4、子窗口

为编辑输入窗口，对应于不同申请登记表单。包括探矿权申请登记书、探矿权变更申请登记书、探矿权注销申请书、探矿权地质调查申请登记书和探矿权年度报告申请书。为保持窗口的完整性，子窗口可缩小为图标行（点击窗口右上角“最小化”按钮框）放置到主窗口桌面上，可放大/缩小窗口大小。

可通过点击**操作工具栏**中相应的图标打开子窗口(该子窗口未打开)或将指定子窗口提到最前面（如该子窗口已经打开）。

可通过点击子窗口右上角“关闭”按钮框关闭该窗口。当窗体内容发生改变退出时，系统将提示保存。

5、提示行

用于提示当前操作状态。从左至右依次为：操作对象、输出文件名和当前日期。当光标停在某提示区，有相应中文提示弹出。

操作对象：提示当前活动窗口编辑的表单名称；

输出文件名：提示当前活动窗口编辑的表单所对应的文件名；

当前日期：提示计算机的工作日期。

六、申请登记书

通过点击“工具栏”中相应按钮，可进入探矿权新立申请、变更申请、注销申请、地质调查申请登记书的浏览、编辑。

6.1 新立申请登记书

通过两种方式可进入探矿权新立申请操作：点击**工具栏**（参见系统纵览）的“新立”按钮键；或通过打开文件操作，打开“探矿权申请登记文件”，系统将自动打开该子窗口。

该子窗口与“探矿权申请登记书”相对应，用于对探矿权新立申请表单进行编辑和浏览。

可以通过两种方式关闭该子窗口：点击子窗口右上角“关闭”按钮框；退出系统(所有子窗口将一并关闭)。

如图 6-1 所示，“探矿权申请登记书”一共有五页内容：封页、说明、第一页、第二页和区域坐标页，可通过窗口左上方分页栏进行页切换。

输入内容分字符（汉字）输入项和下拉式选择（词典项）输入项两种。字符输入项由用户根据实际情况键入相应内容（汉字、数字和其他字符）后，按回车键、Tab 键使光标移动到下一栏（或用鼠标在下一栏点击）；下拉式选择输入项由用户点击下拉按钮，系统将弹出窗口显示相应词典内容供用户选择。

具体输入内容说明如下：

图 6-1 探矿权新立申请登记表

1、新立封页

收到申请顺序号、收到申请时间、勘查许可证号、发证时间：不可编辑。

项目名称：文本输入项。填写申请项目名称，一般由项目所在省（区、市）名+县级行政区划名称+勘查作业区的主要特征地名+勘查主矿种+勘查阶段组成。

申请人：文本输入项。应填写探矿权申请人名称。

勘查单位：文本输入项。填写承担项目且具有从事该类矿产勘查资格的施工单位名称。

勘查资格证号：文本输入项。输入勘查单位所具有的勘查资格证号。

勘查单位地址：文本输入项。输入勘查单位所在地址。

填表时间：日期型数据。

2、新立说明

点击分页栏“说明”，可显示探矿权申请登记表的填表说明。

3、新立第一页

点击分页栏“第一页”，可显示、编辑勘查项目的详细文档资料。

勘查矿种：词典项数据，填写勘查的主要矿种代码。有三种输入方法：

(1) 直接输入矿种代码；

(2) 点击“勘查矿种”右侧下拉箭头，系统将在“勘查矿种”下侧弹出如图 6-2 所示的矿种选择窗口。勘查矿种分两级显示：矿类和矿种代码、名称。点击勘查矿种所在的矿类（双击文字或单击矿类文字左边的“+”），单击欲选择的具体勘查矿种。

(3) 输入包含指定矿种的文本，系统将在“勘查矿种”下侧弹出如图 6-2 所示的窗口，列表显示所有包含输入文字的勘查矿种，单击欲选择的具体勘查矿种。



图 6-2 勘查矿种选择窗口

勘查阶段：词典项数据，根据勘查工作程度选择普查、详查、勘探或勘查。下拉选择输入。

地理位置：文本型数据。勘查项目所在的省（市、区）、地（市）、县级的行政区划名称。勘查范围跨县级以上行政区域的，应填写所跨的全部省（区、市）、地（市）、县级的行政区划名称。

基本区块、四分之一区块、小区块：不可编辑。在“区域坐标”页可通过点击“区块计算”，由系统会自动计算以上三个数值。

总面积：数值型数据。勘查工作区所占用的实际面积（以平方公里计算）。

申请期限：日期型数据，填写项目申请的有效期限、止日期。填写正确后，系统自动计算有效期限（单位：月）

计划勘查投入：数值型数据。按照勘查年度填写相应勘查年度的计划资金投入（单位：万元），系统自动计算总计。

申请人信息：文本型数据。包括法人代表、地址、邮政编码（数值型数据）、电话、联系人、开户银行、帐号等。

经济类型：词典型数据。根据探矿权申请人性质选择国有、集体、私营、个体、联营、股份制、外商投资、港澳台投资等。下拉选择输入。

探矿权价款处置方式：文本型数据。申请国家出资勘查并已经探明矿产地区块的探矿权，需填写此项。填写国务院地质矿产主管部门确认的探矿权价款金额和处置方式。可多行输入。

工作任务及主要目的：文本型数据。填写项目预期的工作任务和目的。可多行输入。

工作人员配备：文本型数据。应填写勘查单位直接承担项目任务的各类技术人员的专业、职称及数量。可多行输入。

4、新立第二页

点击分页栏“第二页”，本页中包含了实物工作量、附件，以及勘查范围示意图和极值坐标等。

主要实物工作量：文本型数据。应填写勘查项目投入的主要勘查手段及涉及的工作量。如：钻探、坑探、浅井、槽探、地质测量、地形测绘、遥感地质、物化探、实验测试等。可多行输入。

附件：文本型数据。内容系统提供缺省描述，用户可在此基础上进行编辑和补充。

示意图和极值坐标：显示勘查项目区域的简图和范围坐标值。用户在“区域范围”输入勘查区域坐标的同时，即可在此看到其简图和拐点号，供用户检查数据。如图形较复杂，拐点号影响观察效果，可通过“拐点开关”（点击工具栏“拐点”按钮）将“显示拐点号”关闭。

备注：文本型数据。可填写当前项目其他需要说明的信息。

5、区域坐标

本页可输入、编辑、读入勘查项目工作范围拐点坐标；计算区块数等操作。操作说明请参见 6.6 区域坐标编辑操作。

★ 填写完成后应及时保存（参见保存文件）。填写过程中当光标停在某表单输入项时，将弹出该输入项的简单中文提示。

6.2 变更申请登记书

通过两种方式可进入探矿权变更申请操作：点击工具栏的“变更”按钮键；或通过打开文件操作，打开“探矿权变更申请登记文件”，系统将自动打开该子窗口。

该子窗口与“探矿权变更申请登记书”相对应，用于对探矿权变更申请表单进行编辑和浏览。

如图 6-3 所示，“探矿权变更申请登记书”一共有六页内容：封页、说明、变更夹页、第一页、第二页和区域坐标页，可通过

窗口左上方分页栏进行页切换。

探矿权变更申请

封页 说明 变更页 第一页 第二页 坐标

收到申请顺序号 收到申请时间 勘查许可证号 发证时间

探矿权
变更
申请登记表

变更
延续
保留

项目名称 原项目名称 原勘查许可证号 申请人 勘查单位 勘查单位资格证号 填表时间

图 6-3 探矿权变更申请登记表

具体输入内容说明如下：

1、变更封页

收到申请顺序号、收到申请时间、勘查许可证号、发证时间：不可编辑。

项目名称：文本输入项。填写申请项目名称，一般由项目所在省（区、市）名+县级行政区划名称+勘查作业区的主要特征地名+勘查主矿种+勘查阶段组成。

原项目名称：文本输入项。填写变更对象的项目名称。

原勘查许可证号：文本输入项。填写变更对象的勘查许可证号，标准为 13 为数字编码。

申请人：文本输入项。应填写探矿权申请人名称。

勘查单位：文本输入项。填写承担项目且具有从事该类矿产

勘查资格的施工单位名称。

勘查资格证号：文本输入项。输入勘查单位所具有的勘查资格证号。

勘查单位地址：文本输入项。输入勘查单位所在地址。

填表时间：日期型数据。

2、变更说明

点击分页栏“说明”，可显示探矿权变更申请登记表的填表说明。

3、变更夹页

点击分页栏“变更夹页”，可输入此次变更的原因、内容等。在该表单中填写项目变更的主要内容。

首次设立时间、勘查许可证号：分别为日期型/文本型数据。填写探矿权首次设立的时间和首次设立勘查许可证号。

探矿权变化过程：文本型数据。按许可证号、有效期限和变化原因填写当前申请项目的历史变化过程。可多行输入。

实物工作量完成情况及成果：文本型数据。按实际情况填写。可多行输入。

本次申请类型：选择变更类型：变更、延续、保留；输入变更的次数。

变更内容：根据变更类型的不同，填写具体变更内容。对于变更：可下拉选择变更勘查区范围、勘查矿种、探矿权人名称、地址和矿权转让等，选择后变更内容随之改变，中间自动用“、”分开；对于延续、保留：变更内容为矿权延续、矿权保留。变更内容也可自行输入、编辑。

变更内容有如下几种：变更勘查区范围、变更勘查矿种、变更探矿权人名称地址、探矿权转让等。

申请理由：文本型数据。按实际情况填写。可多行输入。

4、变更第一页

点击分页栏“第一页”，可显示、编辑勘查项目的详细文档资料。

勘查矿种：词典项数据，填写勘查的主要矿种代码。有三种输入方法：

(1) 直接输入矿种代码；

(2) 点击“勘查矿种”右侧下拉箭头，系统将在“勘查矿种”下侧弹出矿种选择窗口。勘查矿种分两级显示：矿类和矿种代码、名称。点击勘查矿种所在的矿类（双击文字或单击矿类文字左边的“+”），单击欲选择的具体勘查矿种。

(3) 输入包含指定矿种的文本，系统将在“勘查矿种”下侧弹出窗口，列表显示所有包含输入文字的勘查矿种，单击欲选择的具体勘查矿种。

勘查阶段：词典项数据，根据勘查工作程度选择普查、详查、勘探或勘查。下拉选择输入。

地理位置：文本型数据。勘查项目所在的省（市、区）、地（市）、县级的行政区划名称。勘查范围跨县级以上行政区域的，应填写所跨的全部省（区、市）、地（市）、县级的行政区划名称。

基本区块、四分之一区块、小区块：不可编辑。在“区域坐标”页可通过点击“区块计算”，由系统会自动计算以上三个数值。

总面积：数值型数据。勘查工作区所占用的实际面积（以平方公里计算）。

申请期限：日期型数据，填写项目申请的有效期限起、止日期。填写正确后，系统自动计算有效期限（单位：月）

计划勘查投入：数值型数据。按照勘查年度填写相应勘查年

度的计划资金投入（单位：万元），系统自动计算总计。

申请人信息：文本型数据。包括法人代表、地址、邮政编码（数值型数据）、电话、联系人、开户银行、帐号等。

经济类型：词典型数据。根据探矿权申请人性质选择国有、集体、私营、个体、联营、股份制、外商投资、港澳台投资等。下拉选择输入。

探矿权价款处置方式：文本型数据。申请国家出资勘查并已经探明矿产地区块的探矿权，需填写此项。填写国务院地质矿产主管部门确认的探矿权价款金额和处置方式。可多行输入。

工作任务及主要目的：文本型数据。填写项目预期的工作任务和目的。可多行输入。

工作人员配备：文本型数据。应填写勘查单位直接承担项目任务的各类技术人员的专业、职称及数量。可多行输入。

5、变更第二页

点击分页栏“第二页”，本页中包含了实物工作量、附件，以及勘查范围示意图和极值坐标等。

主要实物工作量：文本型数据。应填写勘查项目投入的主要勘查手段及涉及的工作量。如：钻探、坑探、浅井、槽探、地质测量、地形测绘、遥感地质、物化探、实验测试等。可多行输入。

附件：文本型数据。内容系统提供缺省描述，用户可在此基础上进行编辑和补充。

示意图和极值坐标：显示勘查项目区域的简图和范围坐标值。用户在“区域范围”输入勘查区域坐标的同时，即可在此看到其简图和拐点号，供用户检查数据。如图形较复杂，拐点号影响观察效果，可通过“拐点开关”（点击工具栏“拐点”按钮）将“显示拐点号”关闭。

备注：文本型数据。可填写当前项目其他需要说明的信息。

6、区域坐标

本页可输入、编辑、读入勘查项目工作范围拐点坐标；计算区块数等操作。操作说明请参见 6.6 区域坐标编辑操作。

★ 填写完成后应及时保存（参见保存文件）。填写过程中当光标停在某表单输入项时，将弹出该输入项的简单中文提示。

6.3 注销申请书

通过两种方式可进入探矿权注销申请操作：点击**工具栏**的“注销”按钮键；或通过打开文件操作，打开“探矿权注销申请文件”，系统将自动打开该子窗口。

图 6-4 探矿权注销申请表

该子窗口与“探矿权注销申请书”相对应，用于对探矿权注销申请表单进行编辑和浏览。

如图 6-4 所示,“探矿权注销申请书”一共有三页内容: 封页、说明、完成夹页, 可通过窗口左上方分页栏进行页切换。

具体输入内容说明如下:

1、注销封页

收到申请时间: 不可编辑。

项目名称: 文本输入项。填写申请项目名称, 一般由项目所在省(区、市)名+县级行政区划名称+勘查作业区的主要特征地名+勘查主矿种+勘查阶段组成。

勘查许可证号: 文本输入项。填写注销对象的勘查许可证号, 标准为 13 为数字编码。

申请人: 文本输入项。应填写探矿权申请人名称。

勘查单位: 文本输入项。填写承担项目且具有从事该类矿产勘查资格的施工单位名称。

勘查资格证号: 文本输入项。输入勘查单位所具有的勘查资格证号。

填表时间: 日期型数据。

2、注销说明

点击分页栏“说明”, 可显示探矿权注销申请表的填表说明。

3、完成夹页

点击分页栏“完成夹页”, 可输入此次注销的原因、内容等。在该表单中填写项目注销的主要内容。

注销类型: 词典型数据。下拉选择项目终止或项目结束。

有效期限: 日期型数据。填写该项目的有效期起和有效期止。

勘查矿种: 词典项数据, 填写勘查的主要矿种代码。有三种输入方法:

(1) 直接输入矿种代码;

(2) 点击“勘查矿种”右侧下拉箭头,系统将在“勘查矿种”下侧弹出矿种选择窗口。勘查矿种分两级显示:矿类和矿种代码、名称。点击勘查矿种所在的矿类(双击文字或单击矿类文字左边的“+”),单击欲选择的具体勘查矿种。

(3) 输入包含指定矿种的文本,系统将在“勘查矿种”下侧弹出窗口,列表显示所有包含输入文字的勘查矿种,单击欲选择的具体勘查矿种。

勘查阶段:词典项数据,根据勘查工作程度选择普查、详查、勘探或勘查。下拉选择输入。

探矿权使用费累计缴纳:数值型数据。根据实际情况填写该项目在执行期间的使用费累计缴费费用,单位:万元。

探矿权价款处置情况:文本型数据。根据实际情况填写。可多行输入。

申请注销理由:文本型数据。对本项目注销的理由进行说明。可多行输入。

登记管理机关意见:文本型数据。填写对该项目注销申请的意见。可多行输入。

附件:文本型数据。内容系统提供缺省描述,用户可在此基础上进行编辑和补充。可多行输入。

备注:文本型数据。根据实际情况填写其他补充说明。可多行输入。

★ 填写完成后应及时保存(参见保存文件)。填写过程中当光标停在某表单输入项时,将弹出该输入项的简单中文提示。

图 6-5 探矿权地质调查申请登记表

6.4 地质调查申请登记表

通过两种方式可进入探矿权地质调查申请操作：点击工具栏的“调查”按钮键；或通过打开文件操作，打开“探矿权地质调查申请文件”，系统将自动打开该子窗口。

该子窗口与“探矿权地质调查申请书”相对应，用于对探矿权地质调查申请表单进行编辑和浏览。

如图 6-5 所示，“探矿权地质调查申请登记表”一共有五页内容：封页、说明、第一页、第二页、区域坐标页，可通过窗口左上方分页栏进行页切换。

具体输入内容说明如下：

1、地质调查封页

收到申请顺序号、收到申请时间、证号、发证时间：不可编辑。

项目名称：文本输入项。填写申请地质调查的项目名称。

勘查单位：文本输入项。填写承担项目且具有从事该类矿产勘查资格的施工单位名称。

勘查资格证号：文本输入项。输入勘查单位所具有的勘查资格证号。

填表时间：日期型数据。

2、地质调查说明

点击分页栏“说明”，可显示地质调查申请登记表的填表说明。

3、地质调查第一页

点击分页栏“第一页”，可显示、编辑地质调查项目的详细文档资料。

工作类别：词典项数据，指地质调查工作的分类。包括区域地质调查、区域矿产调查、区域地球物理调查、区域地球化学调查、航空遥感地质调查、区域水文地质调查、区域工程地质调查、区域环境地质调查及海洋地质调查等地质调查工作。下拉选择输入。

项目性质：词典项数据，按计划项目、市场项目、涉外项目、勘查基金项目和其他项目填写。下拉选择输入。

调查面积：数值型数据。调查工作区所占用的实际面积（以平方公里计算）。

地理位置：文本型数据。地质勘查项目所在的省（市、区）、

地（市）、县级的行政区划名称。调查范围跨县级以上行政区域的，应填写所跨的全部省（区、市）、地（市）、县级的行政区划名称。

图幅号：填写地质调查工作范围内 1：100 万、1：50 万、1：25 万、1：10 万、1：5 万比例尺地形图的国家标准图幅号，不足 1：5 万的，填写 1：5 万图幅号。

申请期限：日期型数据，填写项目申请的有效期限、止日期。填写正确后，系统自动计算有效期限（单位：月）

资金投入：数值型数据。按照勘查年度填写相应勘查年度的资金投入（单位：万元），系统自动计算总计。

勘查单位信息：文本型数据。包括法人代表、地址、邮政编码（数值型数据）、电话、联系人、开户银行、帐号等。如在封页选择勘查单位，此处显示该勘查单位的信息。

经济类型：词典型数据。根据勘查单位性质选择国有、集体、私营、个体、联营、股份制、外商投资、港澳台投资等。下拉选择输入。

工作任务及主要目的：文本型数据。填写项目预期的工作任务和目的。可多行输入。

工作人员配备：文本型数据。应填写勘查单位直接承担项目任务的各类技术人员的专业、职称及数量。可多行输入。

4、地质调查第二页

点击分页栏“第二页”，本页中包含了实物工作量、附件，以及调查范围示意图和极值坐标等。

主要实物工作量：文本型数据。应填写勘查项目投入的主要勘查手段及涉及的工作量。如：钻探、坑探、浅井、槽探、地质测量、地形测绘、遥感地质、物化探、实验测试等。可多行输入。

附件：文本型数据。内容系统提供缺省描述，用户可在此基

础上进行编辑和补充。

示意图和极值坐标：显示地质调查区域的简图和范围坐标值。用户在“区域范围”输入地质调查区域坐标的同时，即可在此看到其简图和拐点号，供用户检查数据。如图形较复杂，拐点号影响观察效果，可通过“拐点开关”（点击工具栏“拐点”按钮）将“显示拐点号”关闭。

5、区域坐标

本页可输入、编辑、读入调查项目工作范围拐点坐标；计算区块数等操作。操作说明请参见 6.6 区域坐标编辑操作。

★ 填写完成后应及时保存（参见保存文件）。填写过程中当光标停在某表单输入项时，将弹出该输入项的简单中文提示。

6.5 探矿权年度报告

通过两种方式可进入勘查项目年度报告申请操作：点击工具栏的“年报”按钮键；或通过打开文件操作，打开“探矿权年度报告申请文件”，系统将自动打开该子窗口。

该子窗口与“矿产资源勘查年度报告申请书”相对应，用于对勘查项目年度报告申请表单进行编辑和浏览。

如图 6-6 所示,“矿产资源勘查年度报告申请书”一共有四页内容:封页、说明、第一页、第二页,可通过窗口左上方分页栏进行页切换。

矿产资源年度报告

封页 说明 第一页 第二页

收到报告时间

矿产资源勘查项目

年度报告

() 年度

项 目 名 称

勘 查 许 可 证 号

探 矿 权 人

勘 查 单 位

勘 查 单 位 资 格 证 号

填 表 时 间

填 表 人 联系电话

图 6-6 探矿权年度报告申请表

具体输入内容说明如下:

1、勘查年度报告封页

收到报告时间: 不可编辑。

年度: 文本输入项。填写欲申报年检的勘查项目的检查年度。标准为 4 位数值数据 (有效年份), 如 “2003”。

项目名称: 文本输入项。填写申请地质调查的项目名称。

勘查许可证号: 文本输入项。填写欲申报年检的勘查项目许可证号。标准为 13 位数值数据。

探矿权人: 文本输入项。填写勘查项目申请人名称。

勘查单位: 文本输入项。填写承担项目且具有从事该类矿产勘查资格的施工单位名称。

勘查资格证号：文本输入项。输入勘查单位所具有的勘查资格证号。

填表时间：日期型数据。

2、年度报告说明

点击分页栏“说明”，可显示年度报告申请表的填表说明。

3、年度报告第一页

点击分页栏“第一页”，可输入本勘查年度勘查投资、本年度完成主要实物工作量、本年度投入技术人员，按勘查项目实际情况填写。

勘查矿种：文本输入项。输入标准的勘查矿种名称。

勘查面积：数值型数据。勘查区所占用的实际面积（以平方公里计算）。

当年完成勘查投资：

中央财政投入：包括国土资源调查费、矿产资源补偿费、中央财政补贴、其它中央财政专项、其它，输入数值型数据，单位万元；小计由系统自动累加，不可编辑。

地方财政投入：包括属地化地勘费、矿产资源补偿费、其它地方财政专项、其它，输入数值型数据，单位万元；小计由系统自动累加，不可编辑。

其它资金投入：包括国内企事业投入、港澳台企业投入、其它涉外企业投入、个人投入、其它投入，单位万元；小计由系统自动累加，不可编辑。

当年完成主要实物工作量：

机械岩心钻探：输入数值型数据，单位米。

坑探：输入数值型数据，单位米。

槽探：输入数值型数据，单位立方米。

浅井：输入数值型数据，单位米。

当年完成主要实物工作量其它部分可以根据实际情况分名称、计量单位、工作量在下面进行追加。

当年投入勘查项目技术人员

按职称分：包括高级、中级、初级及以下，数值型数据，单位人月；

按专业分：包括地质、物化探、探矿工程、其它，数值型数据，单位人月；

合计由系统自动累加（自动计算“按职称分”的和）。

4、年度报告第二页

点击分页栏“第二页”，本页中包含了主要勘查成果、存在的主要问题、当年缴纳探矿权使用费情况、市县国土资源管理机关意见、省厅结论等。

主要勘查成果：文本型数据。描述本年度取得的主要勘查成果，可多行输入。

矿区规模：词典型数据。包括矿种名称、控制规模、预测规模，选择输入。其中第一行为勘查项目主矿种的规模，以下三行为其它矿种的规模。

存在的主要问题：文本型数据。描述本年度勘查工作的问题，可多行输入。

当年缴纳探矿权使用费情况：文本型数据。描述本勘查项目

探矿权使用费缴纳情况，可多行输入。

县级初审意见：文本型数据，可多行输入。其中初审日期填写日期型数据。

地市级复核意见：文本型数据，可多行输入。其中复核日期填写日期型数据。

省厅结论：文本型数据，可多行输入。其中年检日期填写日期型数据。

6.6 区域坐标编辑

如图 6-7 所示，在**区域范围**页面中，用户可进行区域坐标数据的输入、编辑、读入外部数据文件，以及对区域范围进行区块计算等操作。

序号	经度坐标	纬度坐标
1	87.4130	43.5730
2	87.4130	43.5430
3	87.4730	43.5430
4	87.4730	43.5730
5	87.4130	43.5730
6	0	0
7	87.4300	43.5600
8	87.4400	43.5600
9	87.4400	43.5700
10	87.4300	43.5700
11	87.4300	43.5600
12	-1	0
13	87.4500	43.5600
14	87.4600	43.5600
15	87.4600	43.5700

图 6-7 区域范围编辑状态

1、区域坐标数据输入/编辑操作

光标点击某单元格进入输入编辑状态，由用户键入坐标数据

(以度分秒形式表示--DDD.FFMM。其中小数点前 DDD 表示度，小数点后 FF 表示分，MM 表示秒。例如：100.4730 表示 110° 47' 30")。系统支持以下编辑操作：

回车 (Enter) 键：确认当前输入，并跳转到下一单元格，等待输入。

Esc 键：放弃单元格所输入的数据。

选定行：光标在第一列 (序号列) 指定位置为起始位置，并按住鼠标左键，拖动光标到目标行为终止位置。

Ctrl_Y、Del：删除行操作。删除当前选定行的所有数据。有如下限定：编辑状态不能执行删除操作；当前选定行包含待输入行 (最后一行) 时不能执行删除操作。

Ctrl_N：插入行操作。在光标所在行前插入一空行。有如下限定：编辑状态不能执行插入操作；当前行是待输入行 (最后一行) 时不能执行插入操作；不能选定多行进行插入操作。

Ctrl_A：追加行操作。光标停在待输入行 (最后一行) 第一列的位置，等待用户输入。

★ 区域坐标输入结束后，应在有效区域下一行的经度、纬度列中分别输入 0 作为结束标记。如果主区域中有挖空区域，应在挖空区域后输入 -1 和 0 作为结束标记。

块操作 对窗口记录进行整块的拷贝和粘贴。该功能可方便的对相同字段的重复内容进行复制输入或从剪切板中直接读入指定格式的数据。

块定义：区域块定义--用鼠标键拖动或用 Shif 键+方向键在编辑窗口中定义一个块。所选的单元格背景变为兰色。整行块定

义--光标在第一列（序号列）指定位置为起始位置，并按住鼠标左键，拖动光标到目标行为终止位置。

块拷贝：按功能键 **Ctrl_Ins** 或 **Ctrl_C** 完成将选定块拷贝到剪切板中。也可使用鼠标右键，弹出编辑框，进行拷贝、粘贴操作。

（见有关 **Windows** 的基本操作）

块粘贴：移动光标到欲粘贴区域的左上角，按功能键 **Shift_Ins** 或 **Ctrl_V** 完成对选定块的粘贴。当拷贝块为区域块时，光标必须位于相同起始列；当拷贝块为整行块时光标可位于任意位置。当执行整行块粘贴操作时，如果当前窗口有定义块，将执行替换操作（先删除定义块，再将剪切板中数据粘贴到光标所在位置之后）。

编辑菜单 在编辑状态下点击鼠标右键，如图 6-8 所示，系统弹出编辑菜单。选择相应菜单项，同样完成相应的编辑操作和块操作。

4	108.1500	19.0000
5	108.1500	18.5000
6	108.2000	18.5000
7	108.2000	18.4500
8	108.2500	18.4500
9	108.2500	18.4000
10	108.3000	18.4000
11	108.3000	18.2000
12	108.2500	18.2000
13	108.2500	18.2500
14	108.2000	18.2500

图 6-8 区域范围菜单编辑状态

智能输入 由于探矿权对区域范围的管理采用“区块管理”方式，区域坐标的输入有一定规律：隔行的经度或纬度坐标相同，

因此系统提供“智能输入方式”，以减轻坐标输入的工作量。

当在某单元格按“回车”键后，系统向上判断隔行经度或纬度坐标是否相同，自动在本行的经度或纬度坐标单元格将上面的坐标传递下来。

剪切板数据格式：其中[]中内容可选。

[STACOL=起始行号;ENDCOL=终止行号;ROWS=行数]

X1,Y1

X2,Y2

... ..

Xn,Yn

0[-1],0

例如：

STACOL=1;ENDCOL=2;ROWS=6

079.4100,041.1000

079.4100,041.0800

079.4300,041.0800

079.4300,041.1000

079.4100,041.1000

0,0

用户可将原有文本文件坐标数据按以上格式重新组织，通过剪切板拷贝到**编辑区**中。

2、读入数据操作

坐标数据即可直接输入，也可通过文件形式读入系统。点击

“读入数据”命令按钮，系统弹出文本对话框，由用户选择文本文件（后缀为.TXT）。系统自动检查文本格式的正确性后，将坐标列表显示。用户可对其进行编辑、区块计算等操作。

3、区块计算

点击“区块计算”命令按钮，可对区域范围中区域坐标进行区块数（基本区块、1/4 区块和小区块）的计算：系统自动将计算结果回填到第一页相应位置。

4、图形显示

当编辑区输入有效坐标（三点以上的坐标对）后，系统自动在“第二页”显示图形，并自动计算极值坐标。用户可随时观察图形变化。如果图形较复杂，可点击“工具栏”中“拐点”按钮将拐点标记关闭。

七、文件操作

7.1 打开文件

点击“工具栏”中“打开”命令按钮，系统弹出“文件”对话框，由用户选择欲打开的文件名称，文件类型为“Text Files (*.txt)”。系统自动判断所打开文件属于何种申请表，并给出提示。用户确认后，直接打开所对应的子窗口，并读取文件数据显示，等待用户编辑、浏览。

如果当前类型子窗口已经打开，并且数据尚未保存，系统将提示用户保存当前数据。

7.2 保存文件

用于当前窗体申请表内容发生改变时，“工具栏”中“保存”命令按钮变为有效。点击该命令按钮，可将当前操作子窗口中登记表内容保存到用户指定文件名。当前子窗口状态可参照主窗口提示行。

保存文件操作有两种情况：

- 1、当前子窗口无对应文件，直接弹出“另存为”窗口，由用户选择路径、输入文件名称；
- 2、当前子窗口有对应文件，系统将提示用户是否覆盖，如果选择覆盖，直接覆盖当前文件，如果选择不覆盖，弹出“另存为”窗口，由用户选择路径、输入文件名称。

7.3 打印机设置

弹出“打印设置”窗口，可以对打印机类型、页面大小、方向、各种属性等参数进行设置。

本子系统的打印机设置应为：页面 A4 大小、纵向。

7.4 打印操作

在将探矿权项目申请登记信息生成报盘文件的同时，可输出该项目的申请表单，以及区块图表(空)，供申报单位进行数据检查、存档和盖章，和在空区块图表上标注矿区位置，并与报盘文件一并提交审批机关。

注：在任何状态下均可打印区块图表；只有“操作区”有“子窗口”时，才能打印相应的申请表单。

1、打印申请表单

如图 7-1 所示，下拉选择工具栏“打印”按钮的“申请表单”，系统弹出“打印申请表单”选择窗口。

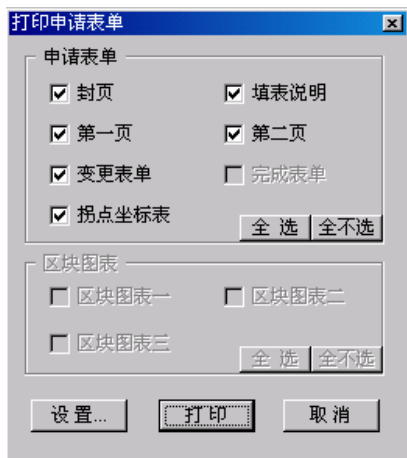


图 7-1 打印申请表单窗口

在“选择页”中用户可选择本次输出的申请表单内容（缺省为全部有效）。在用户确认连接好打印机和页面、纸张等正确的情况下，可点击“打印”命令按钮，进行申请表单的打印（将连续输出）。

点击“全选”和“全不选”命令按钮，可快速选择打印对象。

- 在空表单状态执行该功能，可打印空白表单。
- 打印内容请参见附录 申请表单打印内容一览表。

注：申请表单要求打印机页面设置为 A4 纵向，系统自动检测。如不符，请点击工具栏“设置”按钮，对打印机页面进行设置。

2、打印区块图表

下拉选择工具栏“打印”按钮的“区块图表”，系统弹出“打印申请表单”选择窗口。可选择打印空白的区块图表一、区块图表二、区块图表三。（样例见后）

点击“全选”和“全不选”命令按钮，可快速选择打印对象。

7.5 清除申请表

点击“工具栏”中“清除”命令按钮，用于将当前子窗口输入内容全部清除，当前文件名称清空，回到空表单状态。

附录

附录 1 键盘指南

快捷键	描述
F1	获得帮助信息
Home	到行首
End	到行尾
Del	字删除或在坐标编辑时清空指定网格内容
Ctrl_Z	在文本编辑时, 撤消上一次操作
Ctrl_C	在文本编辑时, 进行块拷贝操作
Ctrl_V	在文本编辑时, 进行块粘贴操作
Ctrl_Del	在文本编辑时, 撤消至行尾
Ctrl_Home	在文本编辑时, 到段首
Ctrl_End	在文本编辑时, 到段尾
Ctrl_→	光标右移一词
Ctrl_←	光标左移一词
Ctrl_C	坐标编辑时, 对选定行进行块拷贝
Ctrl_V	坐标编辑时, 进行块粘贴操作
Ctrl_Y 或 Del	坐标编辑时, 对选定行进行行删除
Ctrl_N	在坐标编辑时, 进行行插入操作
Ctrl_A	在坐标编辑时, 进行追加操作
回车 (Enter)	在坐标编辑时, 确认当前输入, 并跳转到下一单元格, 等待输入
Esc	在坐标编辑时, 放弃单元格所输入的数据

附录 2 错误信息

1、缺少系统必须的数据库，无法运行...

系统错误。系统目录下缺少词典数据库：“矿产代码.dbf”、“矿类词表.dbf”或“综合词表.dbf”。重新安装系统或再运行。

2、该文件非系统认定文件...

打开的申请登记文件格式不正确，所提取的数据可能会出现不可欲知的错误。按照相应的申请登记文件格式检查该文件。

3、文件格式不正确，提取数据不完整...

打开的申请登记文件(*.TXT)格式不正确，请重新选择正确的申请登记文件。

4、第 X 号区域无拐点或坐标数据错误...

在矿区范围坐标窗口编辑过程中，第 X 号区域拐点或坐标数据不符合要求，请修改该区域数据或删除该区域。

5、所填拐点个数不合理...

在矿区范围坐标窗口编辑过程中，拐点个数要求大于 2，请重新输入。

6、必须填写数字项数据...

输入内容不符合系统要求，请重新输入数字项数据。

7、没有安装任何打印机，无法执行打印操作...

系统检测到计算机中没有安装任何打印机驱动程序，无法执行打印操作。请安装相应的打印机驱动程序。

8、数据中无有效区域...

在检查区域坐标数据时的错误信息。坐标编辑表格中缺少有

效数据，无法生成区域图形。请在坐标编辑表格中输入有效区域数据。

9、第 XX 行以上区域拐点个数小于 3...

在检查区域坐标数据时的错误信息。区域坐标小于 3 组数据，无法形成面描述，该区域数据视为无效。请在坐标编辑表格中输入有效区域数据。

10、第 XX 行<XY（经纬）_坐标>列数据超范围...

在检查区域坐标数据时的错误信息。第 XX 行坐标数值超出规定范围。

11、第 XX 行<坐标>列必须输入数据值...

在检查区域坐标数据时的错误信息。第 XX 行直角坐标输入数据非法。

12、最后一个区域没有结束标记...

在检查区域坐标数据时的错误信息。矿区坐标输入最后一行必须以约定格式结束（拐点列中输入“*”）

13、该位置不能插入记录...

在区域坐标编辑时的错误信息。不能在待输入行前执行行插入操作。

14、不能选定多行执行插入操作...

在区域坐标编辑时的错误信息。不能在选定多行数据时执行行插入操作。

15、拷贝列超出范围...

在区域坐标编辑时的错误信息。执行块拷贝操作时，所定义的块不符合要求。

16、剪切板中数据不符合要求...

在区域坐标编辑时的错误信息。执行块粘贴操作时，剪切板中数据不符合系统要求。

17、打印机页面设置不正确(应设置为 A4[纵向]大小)...

在打印申请表单时的提示信息。申请表单打印要求打印机页面设定为 A4[纵向]，通过打印机设置修改。

18、是否覆盖当前文件内容？

在保存报盘文件时的提示信息。如果选择“否”，弹出文件对话框，可选择其他文件执行“另存”操作。

19、没有安装任何打印机，无法执行打印操作...

在打印申请表单时的提示信息。系统检测到本机未安装打印机驱动。请安装相应的打印机驱动。

20、此文件为勘查【新立】/【变更】/【注销】/【地质调查】项目内容,确认吗？

在读取报盘文件时的提示信息。系统检测到指定报盘文件类型，由用户确定是否读入该文件。

21、无法打开文件,保存文件失败...

在保存报盘文件时的错误信息。确认该文件是否被其他应用程序占用。

附录3 报盘文件格式

2.1 新立申请文件格式

[勘查项目申请] /*探矿权系统报盘标识*/

勘查新立申请 /*报盘文件类型标识*/

项目名称=

申请人名称=

勘查单位名称=

资格证号=

勘查单位地址=

填表时间=

地理位置=

申请有效期起=

申请有效期止=

第一勘查年度=

第二勘查年度=

第三勘查年度=

国家投资=

地方投资=

企业投资=

外商投资=

个人投资=

其他投资=

法人代表=

地址=

邮编=

电话=

联络员=

开户银行=

帐号=

价款处置方式=

工作任务目的=

工作人员配备=

总面积=

勘查矿种=

勘查阶段=

项目性质=

经济类型=

工作量=

附件=

区域范围= /*区域范围起始标识*/

序号,经度坐标,纬度坐标(坐标点数:12)

1,87.4130,43.5730

2,87.4130,43.5430

3,87.4730,43.5430

4,87.4730,43.5730

5,87.4130,43.5730

6,0,0

/*主区域标识*/

7,87.4300,43.5600

8,87.4400,43.5600

9,87.4400,43.5700

10,87.4300,43.5700

11,87.4300,43.5600

12,-1,0

/*挖空区域标识*/

2.2 变更申请文件格式

[勘查项目申请]

勘查变更申请

项目名称=

申请人名称=

勘查单位名称=

资格证号=

勘查单位地址=

填表时间=

原项目名称=

原许可证号=

申请类型=
首次设立时间=
首次设立许可证号=
变化许可证号=
变化有效期限=
变化原因=
完成情况=
延续[变更、保留]次数=
变更内容=
申请理由=

地理位置=
申请有效期起=
申请有效期止=
第一勘查年度=
第二勘查年度=
第三勘查年度=
国家投资=
地方投资=
企业投资=
外商投资=
个人投资=
其他投资=
法人代表=

地址=

邮编=

电话=

联络员=

开户银行=

帐号=

价款处置方式=

工作任务目的=

工作人员配备=

勘查矿种=

勘查阶段=

项目性质=

经济类型=

工作量=

附件=

区域范围=

序号,经度坐标,纬度坐标(坐标点数:6)

1,92.3300,42.0900

2,92.4100,42.0900

3,92.4100,42.0500

4,92.3300,42.0500

5,92.3300,42.0900

6,0,0

2.3 注销申请文件格式

[勘查项目申请]

勘查注销申请

项目名称=

申请人名称=

勘查单位名称=

资格证号=

填表时间=

许可证号=

有效期起=

有效期止=

使用费缴纳情况=

价款处置情况=

注销原因=

附件=

登记机关意见=

备注=

勘查矿种=

注销类型=

勘查阶段=

2.4 地质调查申请文件格式

[勘查项目申请]

勘查地质调查

项目名称=

填表时间=

勘查单位名称=

资格证号=

调查面积=

地理位置=

图幅号=

申请有效期起=

申请有效期止=

第一勘查年度=

第二勘查年度=

第三勘查年度=

国家投资=

地方投资=

企业投资=

外商投资=

个人投资=

其他投资=

法定代表人=

单位地址=

邮编=

电话=

联系人=

开户银行=

帐号=

工作任务目的=

工作人员配备=

工作类别=

项目性质=

经济类型=

工作量=

附件=

区域范围=

序号,经度坐标,纬度坐标(坐标点数:6)

1,92.3300,42.0900

2,92.4100,42.0900

3,92.4100,42.0500

4,92.3300,42.0500

5,92.3300,42.0900

6,0,0

2.5 勘查年度报告申请文件格式

[勘查项目申请]

勘查年度报告

勘查年度=

项目名称=

许可证号=

申请人=

勘查单位=

资格证号=

填表时间=

填表人=

联系电话=

机械岩芯钻探工作量=

坑探工作量=

槽探工作量=

勘查矿种=

总面积=

国土资源调查费=

中央矿产资源补偿费=

中央财政补贴=

其它中央财政专项=

其它中央财政投入=

属地化地勘费=
地方矿产资源补偿费=
其它地方财政专项=
其它地方财政投入=
国内企事业投入=
港澳台企业投入=
其它涉外企业投入=
个人投入=
其它资金投入=
投入高级技术人员=
投入中级技术人员=
投入初级技术人员=
投入地质技术人员=
投入物化探技术人员=
投入探矿技术人员=
投入其它技术人员=
完成主要实物工作量=
主要勘查成果=
存在主要问题=
缴纳探矿权使用费情况=
县级初审意见=
地市级复核意见=
省厅结论=
初审日期=

复核日期=

年检日期=

控制规模=1

预测规模=1

控制规模 1=

预测规模 1=

控制规模 2=

预测规模 2=

控制规模 3=

预测规模 3=

矿种名称=

矿种名称 1=

矿种名称 2=

矿种名称 3=

附录 4 申请表单打印内容一览表

申请表单名称	打 印 内 容
新立申请登记表	封页、填表说明、 第一页、第二页、拐点坐标表
变更申请登记表	封页、填表说明、变更夹页、 第一页、第二页、拐点坐标表
注销申请表	封页、填表说明、完成夹页
地质调查申请登记表	封页、填表说明、 第一页、第二页、拐点坐标表
勘查年度报告申请表	封页、填表说明、 第一页、第二页

附录 5 申请表单填表说明

4.1 探矿权申请登记表

1、项目名称：由项目所在省（区、市）名+县级行政区划名称+勘查作业区的主要特征地名+勘查主矿种+勘查阶段组成。勘查范围跨县级以上行政区域的，县级以上行政区划名称只填写勘查作业区所在的主要行政区划名称。

2、申请人：应填写探矿权申请人名称。是法人的填写法人名称。不是法人的填写申请责任人（自然人）名称。

3、勘查单位：应填写承担项目且具有从事该类矿产资源勘查资格的施工单位。

4、勘查矿种：应填写预期勘查的一个主矿种。原则上应按照《矿产资源法实施细则》附件“矿产资源分类细目”中的矿种填写。

5、勘查阶段：根据勘查工作的程度填写普查、详查或勘探。

6、项目性质：按计划项目、市场项目、涉外项目、勘查基金项目和其他项目五大类填写。

7、地理位置：指勘查项目所在的省（区、市）、地（市）、县级的行政区划名称。勘查范围跨县级以上行政区域的，应填写所跨的全部省（区、市）、地（市）、县级的行政区划名称。

8、基本区块：应填写实际申请的基本区块数。

1/4 区块：应填写实际申请的 1/4 区块数。

小区块：应填写实际申请的小区块数。

9、法定代表人：应填写法定代表人姓名；不是法人的填写

申请责任人（自然人）姓名。

10、经济类型：根据探矿权申请人的性质填写国有、集体、私营、个体、联营、股份制、外商投资、港澳台投资等。

11、探矿权价款处置方式：申请国家出资勘查并已经探明矿产地的区块的探矿权的，需填此项。填写经国务院地质矿产主管部门确认的探矿权价款金额和处置方式。

12、工作人员配备：应填写勘查单位直接承担项目任务的各类技术人员的专业、职称及数量。

13、主要实物工作量：应填写开展勘查项目投入的主要勘查手段及设计的工作量。如：钻探、坑探、浅井、槽探、地质测量、地形测绘、遥感地质、物化探、实验测试等。

14、附件：⑤申请的区块范围图：在登记管理机关提供的基础图件格式上，按区块填绘申请工作区范围图。

除所列 5 项附件外，根据登记管理机关要求，还有其他附件的，可续填在该栏内。

15、勘查范围示意图及拐点经纬度：应绘出申请工作区域连续区块范围示意图，并标明拐点经纬度坐标。

4.2 探矿权变更申请登记表

1、探矿权变化过程：指自探矿权首次设立至目前的历次变化情况。

2、实物工作量完成情况及成果：指原项目实物工作量完成情况及成果。

3、本次申请类型：以在（ ）中划“√”选择本次探矿权

申请属于变更、延续还是保留。其次次数应按变更、延续或保留的次数各自分别计算。

4、变更内容：申请探矿权变更的填写此栏。应填写探矿权变更的情形。包括：扩大或缩小勘查区范围、改变勘查工作对象、转让探矿权、探矿权人改变名称或地址等。

5、申请理由：指申请探矿权变更、延续或保留的原因说明。

4.3 探矿权注销申请登记表

1、注销类型：应填写完成或终止。

2、有效期限：应填写探矿权首次设立时的有效期起始时间，至末次探矿权有效期终止时间。

3、探矿权使用费累计缴纳：指自第一勘查年度至探矿权申请注销时，探矿权使用费累计缴纳的金额。

4、探矿权价款处置情况：填写自第一勘查年度至探矿权申请注销时，探矿权价款处置情况的说明。

5、申请注销理由：应填写探矿权申请注销的理由说明。

6、附件：

②项目完成报告或项目终止报告：指自第一勘查年度至探矿权申请注销时，矿产资源勘查历年的工作情况，包括勘查工作对象、探矿权变化情况、主要实物工作量、任务完成情况、取得的主要成果、勘查投入完成情况等。

④本勘查项目支出的会计核算表：指依据财务部门的会计核算资料提供的本勘查项目自第一勘查年至申请注销时勘查项目支出（按成本项目分列）。

除所列 4 项附件外,根据登记管理机关要求,还有其他附件的,可续填在该栏内。

4.4 地质调查申请登记表

1、项目名称: 由项目所在省(区、市)名+县级行政区划名称+调查作业区的主要特征地名+工作比例尺+工作类别组成。调查范围跨县级以上行政区域的,县级以上行政区划名称只填写调查作业区所在的主要行政区划名称。

2、勘查单位: 应填写承担项目且具有从事该类地质调查资格的施工单位。

3、工作类别: 指地质调查工作的分类。包括区域地质调查、区域矿产调查、区域地球物理调查、区域地球化学调查、航空遥感地质调查、区域水文地质调查、区域工程地质调查、区域环境地质调查及海洋地质调查等地质调查工作。

4、项目性质: 按计划项目、市场项目、涉外项目、勘查基金项目及其他项目五大类填写。

5、地理位置: 指调查项目所在的省(区、市)、地(市)、县的行政区划名称。调查范围跨县级以上行政区域的,应填写所跨的全部省(区、市)、地(市)、县的行政区划名称。

6、图幅号: 填写地质调查工作范围内 1:100 万、1:50 万、1:25 万、1:10 万、1:5 万比例尺地形图的国家标准图幅号,不足 1:5 万的,填写 1:5 万图幅号。

7、经济类型: 根据勘查单位的性质填写国有、集体、私营、个体、联营、股份制、外商投资、港澳台投资等。

8、工作人员配备：应填写勘查单位直接承担项目任务的各类技术人员的专业、职称及数量。

9、主要实物工作量：应填写开展地质调查项目投入的主要勘查手段及设计工作量。

10、附件：⑤申请的区块范围图：在登记管理机关提供的基础图件格式上，填绘申请的工作区范围图。

除所列 5 项附件外，根据登记管理机关要求，还有其他附件的，可续填在该栏内。

11、调查范围示意图及拐点经纬度：应划出申请工作区域连续区块范围图，并标明拐点经纬度坐标。

4.5 矿产资源勘查项目年度报告

1、《矿产资源勘查项目年度报告》由矿产资源勘查项目的探矿权人负责填写。

2、当年完成勘查投资 是指当年实际投入该勘查项目的各类经费。

中央财政投入 是指国家预算收支科目中安排的用于矿产资源勘查工作的拨款，包括国土资源调查经费、中央分成的矿产资源补偿费、中央财政补贴、其他中央财政专项等。

地方财政投入 是指地方财政安排的矿产资源勘查工作的经费，包括属地化地勘费、地方留成的矿产资源补偿费、其他地方财政专项等。

其它资金投入 是指企业、事业单位及个人用于矿产资源勘查工作的经费，包括国内企事业投入、港澳台企业投入、其它涉

外企业投入、个人投入、其他投入。

3、当年完成主要实物工作量

是指机械岩芯钻探、坑探、槽探、浅井工作量，以及勘查项目完成的其他实物工作量。

4、当年投入勘查项目技术人员

是指直接投入该勘查项目的技术人员实际工作时间，按实际投入的人月数填报（人月数=实际参加勘查工作人数×实际工作月数）。

勘查技术人员 是指从事该勘查项目人员中的各类地质工程技术人员。包括地质、物化探、探矿工程、化验、计算机、地质测绘等技术人员。

高级技术人员 是指从事该勘查项目的并经过职称评定机构颁发高级技术职务证书的各类地质工程技术人员。

中级技术人员 是指从事该勘查项目的并经过职称评定机构颁发中级技术职务证书的各类地质工程技术人员。

初级及以下技术人员 是指从事该勘查项目的并经过职称评定机构颁发初级技术职务证书的和尚未颁发证书的各类地质工程技术人员。

按专业分技术人员是根据技术人员在勘查项目中所从事的专业来划分，并折算成人月来填写。

5、矿区控制/预测规模

根据矿产资源勘查结果，按照《矿产资源储量规模划分标准》（国土资发[2000]133号）分大、中、小型等填写。

6、当年缴纳探矿权使用费情况

是指本检查年度探矿权使用费缴纳数额。如有减免的应说明情况。

7、市县国土资源管理机关意见

由勘查项目所在地县级及地市级国土资源管理部门根据年度检查情况填写。县级国土资源管理部门就矿产资源勘查项目年度报告内容是否属实及现场检查情况填写初审意见，地市级国土资源管理部门填写复核意见。

8、省厅结论

由省（区、市）国土资源管理部门就该项目年度检查情况，填写结论性意见。

9、收到报告时间

由市县国土资源管理部门根据提交报告时间如实填写。

附录6 输出样例

6.1 拐点坐标表

勘 查 登 记 拐 点 坐 标 表

北京市西城区测试矿种勘查申请

序号 各区序号 经度 纬度	序号 各区序号 经度 纬度	序号 各区序号 经度 纬度
001,001,98° 26' 45", 33° 20' 18"		
002,002,98° 27' 00", 33° 20' 18"		
003,003,98° 27' 00", 33° 22' 48"		
004,004,98° 26' 45", 33° 22' 48"		
005,005,98° 26' 45", 33° 20' 18"		
006,006,98° 26' 45", 33° 20' 18"		
007,007,98° 27' 00", 33° 20' 18"		
008,008,98° 27' 00", 33° 22' 48"		
009,009,98° 26' 45", 33° 22' 48"		
010,010,98° 26' 45", 33° 20' 18"		
011,011,98° 26' 45", 33° 20' 18"		
012,012,98° 27' 00", 33° 20' 18"		
013,013,98° 27' 00", 33° 22' 48"		
014,014,98° 26' 45", 33° 22' 48"		
015,015,98° 26' 45", 33° 20' 18"		
016,016,98° 26' 45", 33° 20' 18"		
017,017,98° 27' 00", 33° 20' 18"		
018,018,98° 27' 00", 33° 22' 48"		
019,019,98° 26' 45", 33° 22' 48"		
020,020,98° 26' 45", 33° 20' 18"		
021,021,主区域:		
022,001,98° 26' 45", 33° 20' 18"		
023,002,98° 27' 00", 33° 20' 18"		
024,003,98° 27' 00", 33° 22' 48"		
025,004,98° 26' 45", 33° 22' 48"		
026,005,98° 26' 45", 33° 20' 18"		
027,006,98° 26' 45", 33° 20' 18"		
028,007,98° 27' 00", 33° 20' 18"		
029,008,98° 27' 00", 33° 22' 48"		
030,009,98° 26' 45", 33° 22' 48"		
031,010,98° 26' 45", 33° 20' 18"		
032,011,挖空区域:		

6.2 区块图表一

探矿权申请登记区块范围图(一)

1:100万图幅号: _____

	001	002	003	004	005	006	007	008	009	010	011	012	013	014	015	016	017	018	019	020	021	022	023	024		
001																										
002																										
003																										
004																										
005																										
006																										*
007																										
008																										
009																										
010																										
011																										
012																										*
013																										
014																										
015																										
016																										
017																										
018																										*
019																										
020																										
021																										
022																										
023																										
024																										*
	*		*			*			*			*			*			*			*			*		*

申请登记区所在图幅编号

共 _____ 个1: 5万图幅

申 请 人
(盖章)

年 月 日

6.3 区块图表二

探矿权申请登记区块范围图(二)

1:5万图幅号: _____

1:5万图幅号: _____

	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	0'
01																															9'
02																															8'
03																															7'
04																															6'
05																															5'
06																															4'
07																															3'
08																															2'
09																															1'
10																															0'
01																															9'
02																															8'
03																															7'
04																															6'
05																															5'
06																															4'
07																															3'
08																															2'
09																															1'
10																															0'

申请登记的区块数及面积

基本单位区块数: _____ 个

1/4区块数: _____ 个

小区块数: _____ 个

申请面积: _____ 平方公里

申 请 人

(盖章)

年 月 日

1:5万图幅号: _____

1:5万图幅号: _____

6.4 区块图表三

探矿权申请登记区块范围图(三)

1:5万图幅号: _____

1:5万旧图号: _____

第 ____ 张 共 ____ 张

	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	0'
01																9'
02																8'
03																7'
04																6'
05																5'
06																4'
07																3'
08																2'
09																1'
10																0'

申请登记的区块数及面积

基本单位区块数: _____ 个

1/4区块数: _____ 个

小区块数: _____ 个

申请面积: _____ 平方公里

申 请 人

(盖章)

年 月 日